



**Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30 декабря 2021 года

№ 789

р.п. Белореченский

**О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
Белореченского муниципального образования**

В целях уточнения назначения территорий городского поселения Белореченского муниципального образования, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 г. № 244 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», а так же в целях совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на соответствующих территориях поселения, создания условий для планировки и устойчивого развития территории Белореченского муниципального образования, приведения в соответствие действующему законодательству состава и структуры Генерального плана, учитывая часть 13 статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.
2. Утвердить:

2.1. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования (приложение № 1).

2.2. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования (приложение № 2).

2.3. План мероприятий по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования (приложение № 3).

3. Поручить комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования:

3.1. Осуществлять прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования (приложение №4).

3.2. Провести работы по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Белореченский вестник» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования – белореченское.рф.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В. Ушаков

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского
поселения Белореченского
муниципального образования
от 30 декабря 2021 года № 789

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план Белореченского муниципального образования области

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.

1.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области, настоящим порядком.

1.3. Общее количество членов комиссии составляет восемь человек.

1.4. Комиссию возглавляет председатель. В его отсутствие – заместитель председателя.

2. Деятельность комиссии

2.1 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.2 Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.3 Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии или замещающим его лицом. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.

2.4. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.

3.Права и обязанности председателя комиссии

- 3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.
- 3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.
- 3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания комиссии.
- 3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.
- 3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.
- 3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.
- 3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.
- 3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.
- 3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.
- 3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.
- 3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проекта изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования.
- 3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4.Права и обязанности членов комиссии

- 4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов Иркутской области.
- 4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского
поселения Белореченского
муниципального образования
от 30 декабря 2021 года № 789

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
Белореченского муниципального образования

ФИО	Должность
Ушаков С.В.	Глава Белореченского муниципального образования поселения, председатель комиссии
Студеникина Н.С.	Заместитель главы городского поселения Белореченского муниципального образования, заместитель председателя комиссии
Лазарева А.И.	Главный специалист по архитектуре и градостроительству отдела имущественных и земельных отношений – секретарь комиссии
Лемешевская Н.Г.	Начальник юридического отдела
Семенюра О.В.	Начальник организационного отдела
Кениг Е.Ю.	Начальник отдела имущественных и земельных отношений
Ивлева Н.А.	Начальник отдела муниципального хозяйства
Бояркин Ю.И.	Депутат Думы городского поселения Белореченского муниципального образования

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского
поселения Белореченского
муниципального образования
от 30 декабря 2021 года № 789

ПЛАН
мероприятий внесения изменений
в Генеральный план городского поселения Белореченского муниципального
образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования	Декабрь 2021	Главный специалист по архитектуре и градостроительству
	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования информационного сообщения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования	Не позднее 10 дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план	Начальник организационного отдела, системный администратор
	Проведение аукциона на разработку проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования	Март-май 2022	Начальник отдела по муниципальному заказу
	Заключение муниципального контракта на разработку проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского	Март-май 2022	Главный специалист по архитектуре и градостроительству и начальник отдела

	муниципального образования		по муниципальному заказу
	Сбор, учет и рассмотрение комиссией предложений по внесению изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования, подготовка рекомендаций о внесении, в соответствии с поступившими предложениями изменений в Генеральный план, или об отклонении их с указанием причин отклонения	Апрель-сентябрь 2022	Главный специалист по архитектуре и градостроительству, члены комиссии
	Публикация проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования в ФГИС ТП	В соответствии с муниципальным контрактом	Главный специалист по архитектуре и градостроительству
	Подготовка распоряжения о проведении публичных слушаний, публикация распоряжения в СМИ и размещение на официальном сайте Белореченского муниципального образования, оповещение жителей муниципального образования о времени и месте их проведения	В течении 10 дней после подготовки внесения изменений	Главный специалист по архитектуре и градостроительству, системный администратор
	Согласование проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования в соответствии со ст. 25 Градостроительного кодекса	Не менее 3-х месяцев со дня направления проекта на согласование	Главный специалист по архитектуре и градостроительству
	Проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования	От 1 до 3 месяцев	Главный специалист по архитектуре и градостроительству
	Публикация заключения о результатах публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации городского	В течение 10 дней после проведения публичных слушаний	Начальник организационного отдела, системный администратор

	поселения Белореченского муниципального образования		
	Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний комиссией по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план	В течение двух недель после проведения публичных слушаний	Члены комиссии
	Рассмотрение проекта внесения изменений в Генеральный план Думой городского поселения Белореченского муниципального образования Иркутской области	В соответствии с графиком заседаний Думы городского поселения Белореченского муниципального образования	Дума городского поселения Белореченского муниципального образования
	Публикация утвержденных изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования в газете «Белореченский Вестник» и размещение на официальном сайте – Белореченское.рф в ФГИС ТП	После утверждения проекта Думой городского поселения Белореченского муниципального образования	Главный специалист по архитектуре и градостроительству, системный администратор

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации городского
поселения Белореченского
муниципального образования
от 30 декабря 2021 года № 789

**Порядок направления предложений заинтересованными лицами по
подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план
Белореченского муниципального образования в комиссию**

1. Со дня опубликования постановления администрации городского поселения Белореченского муниципального образования, в течение всего срока проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования (далее – комиссия) предложения по подготовке проекта (далее – предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования») по адресу: Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, 100В;

2.2. В форме электронного документа.

Адрес электронной почты администрации городского поселения Белореченского муниципального образования belorechenskoe@mail.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования, комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план Белореченского муниципального образования, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.