



**Российская Федерация
Иркутская область
городское поселение Белореченское муниципальное образование
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
городского поселения
Белореченского муниципального образования**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17 мая 2021 года

№ 262

р.п. Белореченский

**Об утверждении Положения о штабе гражданской
обороны Белореченского муниципального образования**

В соответствии с абз.1 п.2 ст.8 Федерального закона от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 года № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», п. 23 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.11.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Приказом Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации от 23.05.2017 года № 230 «Об утверждении положения об уполномоченных в области гражданской обороны структурных подразделениях организаций», руководствуясь ст. ст. 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, администрация городского поселения Белореченского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о штабе гражданской обороны Белореченского муниципального образования (Приложение № 1).

1.2. Должностной состав штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования (Приложение № 2).

1.3. Функциональные обязанности руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования (Приложение № 3).

1.4. Функциональные обязанности членов штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования (Приложение № 4).

2. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Белореченского
муниципального образования



С.В. Ушаков

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 17 мая 2021 года № 262

ПОЛОЖЕНИЕ **о штабе гражданской обороны Белореченского муниципального** **образования**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, основные функции и организацию деятельности штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования (далее - штаб гражданской обороны).

1.2. Штаб гражданской обороны является постоянно действующим органом управления, уполномоченным решать задачи в области гражданской обороны. При выполнении данных задач, до штаба доводятся все исходные данные, информация и указания руководства гражданской обороны Усольского муниципального района Иркутской области.

1.3. Штаб гражданской обороны в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.11.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», иными нормативными актами в области гражданской обороны и настоящим Положением.

1.4. Начальником штаба является руководитель гражданской обороны Белореченского муниципального образования - глава Белореченского муниципального образования, в оперативном плане подчиняющийся руководителю гражданской обороны Усольского муниципального района Иркутской области.

II. Структура штаба гражданской обороны

2.1. Штаб гражданской обороны Белореченского муниципального образования комплектуется должностными лицами из числа специалистов администрации городского поселения Белореченского муниципального образования и по согласованию из числа руководителей и штатных работников предприятий и организаций, расположенных на территории Белореченского муниципального образования

2.2. Штаб гражданской обороны Белореченского муниципального образования имеет следующую структуру:

1. начальник штаба гражданской обороны;
2. заместитель начальника штаба гражданской обороны;
3. начальник службы оповещения и связи;
4. начальник службы по обеспечению питанием и продовольственными запасами;
5. начальник службы по охране общественного порядка;
6. начальник службы пожаротушения;
7. начальник службы медицинской помощи;
8. начальник инженерной службы;
9. начальник службы по материально-техническому обеспечению;
10. начальник службы светомаскировки;
11. начальник коммунально-технической службы;
12. оперативные дежурные;
13. посыльные.

2.3. Персональный состав штаба гражданской обороны утверждается руководителем гражданской обороны Белореченского муниципального образования - Главой Белореченского муниципального образования и утверждается постановлением администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

III. Основные функции штаба гражданской обороны

3.1. Координирует и исполняет план по гражданской обороне и ежегодный план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах Белореченского муниципального образования.

3.2. Осуществляет обсуждение и руководство мероприятиями по переводу сил гражданской обороны муниципального образования с мирного на военное положение и мероприятий по защите граждан Белореченского муниципального образования.

3.3. Поддерживает в готовности силы и средства гражданской обороны Белореченского муниципального образования.

3.4. Организует выполнение решений, принятых руководителем гражданской обороны Белореченского муниципального образования.

3.5. Ведет подготовку и организует проведение учений и тренировок личного состава служб гражданской обороны.

3.6. Осуществляет контроль за постоянной готовностью руководящего состава для выполнения возложенных полномочий, исправностью средств оповещения, готовностью защитных сооружений к приему укрываемых.

3.7. Содействует в создании и обеспечении хранения материально-технических средств на случай военного положения.

3.8. Взаимодействует с предприятиями и организациями, находящимися на территории Белореченского муниципального образования по вопросам гражданской обороны.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 17 мая 2021 года № 262

**Состав штаба гражданской обороны
Белореченского муниципального образования**

Начальник штаба гражданской обороны – Глава Белореченского муниципального образования.

Заместитель начальника штаба гражданской – заместитель Главы городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник службы оповещения и связи – начальник организационного отдела администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник службы по обеспечению питанием и продовольственными запасами – главный специалист по экономической политике и малому бизнесу финансово-экономического отдела администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник службы по охране общественного порядка – участковый уполномоченный МО МВД России «Усольский» (по согласованию).

Начальник службы пожаротушения – начальник ПЧ-149 ОПС № 14 ОГБУ «Пожарно-спасательная служба Иркутской области» (с согласия).

Начальник службы медицинской помощи – врач ОГБУЗ «УГБ Белореченская участковая больница» (по согласованию).

Начальник инженерной службы – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник службы по материально-техническому обеспечению – начальник финансово-экономического отдела администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник службы светомаскировки – главный специалист ЖКХ в сфере водоснабжения, водоотведения и тарифов администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Начальник коммунально-технической службы – начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Оперативные дежурные – специалисты администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Посыльные – водители-курьеры администрации городского поселения Белореченского муниципального образования.

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 17 мая 2021 года № 262

**Функциональные обязанности
руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального
образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского
муниципального образования**

Руководителем гражданской обороны Белореченского муниципального образования является глава Белореченского муниципального образования, который отвечает за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, постоянную готовность органов управления Белореченского муниципального образования к выполнению задач мирного и военного времени, а также выполнения задач на случай чрезвычайных ситуаций.

1. В режиме повседневной деятельности обязан:

- знать требования, предъявляемые к организации и ведению гражданской обороны, постоянно совершенствовать личную подготовку;
- организовать разработку и своевременную корректировку плана гражданской обороны Белореченского муниципального образования;
- проводить комплектацию штаба и нештатных аварийно-спасательных формирований гражданской обороны Белореченского муниципального образования, контролировать прохождение ими соответствующей подготовки;
- обеспечить деятельность штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования в соответствии с годовым планом;
- руководить гражданской обороной Белореченского муниципального образования и формированиями гражданской обороны и обеспечить ее готовность к экстренным действиям;
- осуществлять контроль за содержанием и использованием в мирное время защитных сооружений и контролировать накопление, хранение в исправном состоянии средств индивидуальной защиты;
- назначать проведение учений и тренировок всех служб и аварийно-спасательных формирований гражданской обороны, комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Белореченского муниципального образования;
- взаимодействовать по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с предприятиями и организациями находящимися на территории Белореченского муниципального образования;

2. В режиме повышенной готовности:

- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе военных действий или вследствие этих действий организовать деятельность штаба и формирований гражданской обороны, систему связи и оповещения, ввести усиленный режим работы с дежурством членов штаба;
- издать соответствующие приказы и распоряжения согласно требованиям военного времени. Собрать руководящий состав, довести обстановку и поставить задачи;
- обеспечить непрерывное управление мероприятиями гражданской обороны при переводе на военное положение;
- принять срочные меры по защите граждан Белореченского муниципального образования;
- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- своевременно докладывать информацию администрации Усольского муниципального района Иркутской области об обстановке и возможном ее развитии.

3. При возникновении чрезвычайной ситуации в мирное время обязан:

- знать виды чрезвычайных ситуаций и способы их ликвидации;
- издать соответствующие распоряжения и постановления согласно требованиям чрезвычайной ситуации;
- обеспечить своевременное оповещение и собрать комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Белореченского муниципального образования довести обстановку и поставить задачи;
- организовать координацию действий комиссии и всех служб в режиме чрезвычайной ситуации;
- обеспечить контроль за мерами безопасности при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- усилить охрану территории чрезвычайной ситуации;
- установить круглосуточное дежурство руководящего состава;
- доложить об обстановке и проводимых мероприятиях в вышестоящие органы.

Приложение 4
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
городского поселения Белореченского
муниципального образования
от 17 мая 2021 года № 262

**Функциональные обязанности
членов штаба гражданской обороны Белореченского муниципального
образования**

**Функциональные обязанности заместителя начальника штаба
гражданской обороны Белореченского муниципального образования**

В режиме повседневной деятельности обязан:

- отвечать за разработку и своевременную корректировку плана гражданской обороны Белореченского муниципального образования, вести работу по планированию по вопросам гражданской обороны;
- под руководством руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования координировать работу штаба гражданской обороны. Ему подчиняется личный состав штаба;
- осуществлять руководство деятельностью штаба, готовить и докладывать руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования проекты документов по организации, функционированию к действиям по назначению;
- организовывать своевременную подготовку и переподготовку руководящего состава, личного состава аварийно-спасательных формирований Белореченского муниципального образования;
- руководить проведением учений и тренировок в области гражданской обороны;
- организовать мероприятия по готовности Белореченского муниципального образования к действиям военного времени (материально-техническое обеспечение, наличие средств индивидуальной защиты, готовность укрытий для населения и т.д.);
- организовывать и поддерживать взаимодействие с органами управления гражданской обороны объектов, продолжающих работу в военное время.

Заместитель начальника штаба гражданской обороны имеет право от имени руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования в период его отсутствия отдавать приказания по вопросам гражданской обороны.

В режиме повышенной готовности обязан:

- принимать непосредственное участие в работе штаба гражданской обороны;
- с получением информации (распоряжение, сигнал) об угрозе военных действий или вследствие этих действий прибыть к руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования для уточнения задач;
- организовывать работу по разворачиванию группы контроля в установленные сроки и контроль за выполнением мероприятий перевода гражданской обороны в высшие степени готовности на объектах, продолжающих работу в военное время, ввести усиленный режим работы с дежурством членов штаба;
- представить руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования проекты распоряжений (постановлений) согласно требованиям военного времени;
- участвовать в мероприятиях по защите граждан Белореченского муниципального образования.

**Функциональные обязанности
начальника службы оповещения и связи**

Начальник службы оповещения и связи отвечает за поддержание в повседневной готовности системы оповещения и связи. Определяет и отвечает за подготовку личного состава службы оповещения, в т.ч. посыльных.

В режиме повседневной деятельности он обязан:

- знать задачи службы оповещения и связи в мирное и военное время;
- принимать участие в реализации основных мероприятий ежегодного плана гражданской обороны и плана по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

В условиях чрезвычайной ситуации он обязан:

- знать виды чрезвычайных ситуаций и способы их ликвидации;
- с получением информации (распоряжения, сигнала, приказа) организовать оповещение руководящего состава и скоординировать свои действия с руководителем гражданской обороны Белореченского муниципального образования;
- довести полученную информацию до руководителей предприятий, учреждений и организаций на территории Белореченского муниципального образования;
- привести в готовность средства оповещения и передать распоряжения (сигналы, приказы) руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования;
- в режиме чрезвычайной ситуации поддерживать постоянную связь со всеми службами.

Функциональные обязанности начальника службы по обеспечению питание и продовольственными запасами

Начальник по обеспечению питанием и продовольственными запасами подчиняется руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования и отвечает за проведение мероприятий по организации питания и обеспечением продовольствием граждан в условиях чрезвычайной ситуации и военного времени.

В режиме повседневной деятельности начальник службы обязан:

- знать задачи и действия службы питания, а также нормы обеспечения продовольствием граждан в условиях чрезвычайной ситуации и военного времени;
- организовать подготовку личного состава службы питания по вопросам деятельности в период ЧС и военного времени;
- поддерживать связь с планируемыми поставщиками продовольствия по вопросу хранения запаса продуктов питания.

При возникновении чрезвычайной ситуации и угрозе нападения противника:

- с получением соответствующей информации прибыть к месту сбора, уточнить задачу и собрать личный состав службы;
- привести в готовность пункт питания и получить необходимый запас продуктов;
- согласовать с руководящим составом график работы и обеспечения граждан продовольствием;
- поддерживать связь с поставщиками продовольственных товаров с целью своевременной поставки продуктов питания и обеспечения бесперебойной работы пункта питания;
- своевременно докладывать руководящему составу о результатах проделанной работы.

Функциональные обязанности начальника службы охраны общественного порядка

Начальник группы по охране общественного порядка отвечает:

- за поддержание порядка и контроля за выполнением установленных правил поведения на территории Белореченского муниципального образования;
- за оказание помощи другим формированиям в проведении спасательных работ в очагах поражения.

В мирное время начальник группы по охране общественного порядка обязан знать:

- руководящие документы гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций по организации охраны и поддержания общественного порядка;

- личный состав группы, его подготовку, оснащенность и обеспеченность средствами индивидуальной защиты и имуществом, необходимым для организации охраны;
- расположение и наиболее уязвимые места, а также места выставления постов охраны и патрулирования личного состава группы;
- постоянно поддерживать связь с руководящим составом, своевременно докладывать о прделываемой работе.

При возникновении чрезвычайной ситуации обязан:

- получить задачу у руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования, собрать личный состав группы охраны общественного порядка, поставить им задачу на выполнение мероприятий;
- обеспечить личный состав группы средствами индивидуальной защиты и необходимым имуществом;
- выставить посты охраны и организовать патрулирование на необходимой территории Белореченского муниципального образования;
- обеспечить безопасность дорожного движения в населенных пунктах, на маршрутах движения сил гражданской обороны;
- следить, чтобы во время ликвидации чрезвычайной ситуации не наблюдалось хищение имущества посторонними лицами.

С возникновением угрозы нападения противника и после применения противником современных средств поражения:

- получить задачу, собрать личный состав группы и проверить наличие средств индивидуальной защиты и другого имущества;
- выставить посты охраны и организовать патрулирование на территории Белореченского муниципального образования;
- обеспечить безопасность дорожного движения в населенных пунктах, на маршрутах движения сил гражданской обороны;
- пресекать действия лиц, пытающихся выносить чужое имущество.

Функциональные обязанности начальника службы пожаротушения

В мирное время начальник службы пожаротушения отвечает:

- за разработку профилактических противопожарных мероприятий, снижающих возможность возникновения и распространения пожаров на территории Белореченского муниципального образования;
- за создание необходимых условий для успешной борьбы с пожарами в чрезвычайных условиях или военного времени;
- за подготовку личного состава звена к работе по предупреждению и тушению пожаров;
- за оснащенность личного состава средствами индивидуальной защиты, средствами и инвентарем для тушения пожара;

- за совершенствование своих и личного состава звена знаний и навыков по тушению пожара, спасению людей на случай чрезвычайных ситуаций и в очагах поражения.

При возникновении чрезвычайной ситуации обязан:

- при возникновении чрезвычайной ситуации получить задачу на выполнение мероприятий;
- собрать личный состав звена и поставить задачу на проведение противопожарных мероприятий на территории очага;
- обеспечить личный состав звена средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и необходимым инвентарем;
- организовать патрулирование пожарных на территории муниципального образования;
- руководить его локализацией и тушением пожара;
- оказать помощь другим формированиям при тушении пожаров на объектах экономики в условиях чрезвычайной ситуации.

С возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу от руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования и постоянно поддерживать с ним связь;
- привести в боевую готовность личный состав звена, средства защиты и инвентарь, необходимый для тушения пожара;
- выставить пожарные посты охраны и организовать патрулирование пожарных на территории Белореченского муниципального образования;

После применения противником современных средств поражения обязан:

- получить задачу от руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования и своевременно докладывать о результатах проделанной работы;
- собрать личный состав звена и поставить ему задачу на выполнение противопожарных мероприятий;
- принять меры к локализации и тушению пожаров, используя все противопожарные средства и инвентарь;
- при тушении пожара в очагах заражения радиоактивными и отравляющими веществами надеть на личный состав звена средства индивидуальной защиты и требовать соблюдения мер безопасности;
- организовать эвакуацию людей из горящих помещений и предпринять меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим;
- оказать помощь другим формированиям при тушении пожаров на объектах экономики.

Функциональные обязанности начальника службы медицинской помощи

Начальник службы медицинской помощи подчиняется руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования, который отвечает за подготовку личного состава по медико-санитарной подготовке и выполнение задач по оказанию первой медицинской помощи на случай ЧС и в условиях военного времени.

В мирное время он обязан:

- знать руководящие документы по делам ГО и ЧС и медико-санитарной подготовке;
- знать состав санитарного звена, его личную подготовку, оснащенность и обеспечение средствами индивидуальной защиты, санитарными сумками, носилками, аптечками АИ-2 и пакетами ИПП-8 и места их хранения;
- знать поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического оружия, средств обычного поражения, способы защиты от них, а также порядок оказания первой медицинской помощи пораженным;
- систематически проводить занятия и тренировки с личным составом звена в умелом и быстром пользовании средствами индивидуальной защиты, оказанию первой медицинской помощи пораженным;
- следить за сохранностью средств защиты, медицинского имущества, правильным их использованием и своевременным их пополнением и обновлением;
- постоянно поддерживать связь с командиром спасательной группы.

При возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

- организовать взаимодействие с медицинской службой г. Усолье-Сибирское;
- собрать личный состав звена и поставить им задачи по выполнению мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- обеспечить личный состав звена средствами индивидуальной защиты, санитарными сумками, носилками, аптечками АИ-2 и другим имуществом, необходимым при оказании медицинской помощи пострадавшим;
- оказать первую медицинскую помощь пораженным и лицам, извлеченных из завалов, поврежденных, задымленных, загазованных и горящих помещений и при необходимости организовать эвакуацию их в лечебные учреждения;
- постоянно поддерживать связь с руководящим составом и регулярно докладывать ему о проделанной работе.

С введением общей готовности гражданской обороны (военное время):

а) С возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу у руководящего состава и привести санитарное звено в боевую готовность;
- обеспечить личный состав звена средствами индивидуальной защиты (противогаз, респиратор, ватно - марлевая повязка), санитарными сумками,

носилками и другим имуществом необходимым для оказания первой медицинской помощи пораженным;

- проверить готовность звена к выполнению поставленных задач;

б) После применения противником современных средств поражения:

- организовать взаимодействие с медицинской службой;
- совместно с аварийно-спасательным формированием организовать поиск людей в заваленных, задымленных, загазованных и горящих помещениях и обеспечить оказание им первой медицинской помощи, при необходимости и эвакуации их в лечебные учреждения;
- организовать дозиметрический контроль личного состава звена и учет полученных доз облучения;
- своевременно докладывать о проделанной работе.

Функциональные обязанности начальника инженерной службы

Начальник инженерной службы отвечает за организацию и проведение мероприятий по инженерным видам работы.

В режиме повседневной деятельности он обязан:

- знать возможности входящих в ее состав сил и средств и задачи службы;
- поддерживать готовность группы к выполнению поставленных задач (проверять наличие необходимых техники, материала и инструментов для проведения аварийно-спасательных и инженерных работ, запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем, энерго- и водоснабжения);
- определить перечень объектов, подлежащих маскировке в военное время;
- заблаговременно определить места возможных захоронений.

В режиме чрезвычайной ситуации он обязан:

- с получением соответствующей информации прибыть к месту сбора комиссии по ЧС, уточнить задачу службы;
- привести в готовность личный состав службы, при необходимости обеспечить средствами индивидуальной защиты;
- провести осмотр территории и определить масштаб разрушений;
- организовать ремонтно-восстановительные работы на объектах коммунальной службы и бытового обслуживания, на объектах для организации питания;
- провести инвентаризацию сохранившегося и оценку состояния поврежденного жилого фонда, определить возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещения людей, оставшихся без жилья, во временных жилищах (палатках, землянках и т.п.), а также для осуществления подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда.

В режиме военного времени он обязан:

- с получением соответствующей информации прибыть к месту сбора штаба гражданской обороны, уточнить задачу службы;

- привести в готовность личный состав службы, при необходимости обеспечить средствами индивидуальной защиты;
- провести осмотр территории и определить масштаб разрушений;
- осуществить маскировку организаций и объектов жизнеобеспечения;
- организовать ремонтно-восстановительные работы по предоставлению населению коммунально-бытовых услуг, обеспечить готовность коммунальных служб к работе в условиях военного времени;
- определить численность населения, оставшегося без жилья;
- провести инвентаризацию сохранившегося и оценку состояния поврежденного жилого фонда, определить возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещения людей, оставшихся без жилья, во временных жилищах (палатках, землянках и т.п.), а также для осуществления подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда;
- организовать проведение мероприятий по осуществлению опознания, учету и захоронению трупов.

Функциональные обязанности начальника службы по материально-техническому обеспечению

Начальник службы по материально-техническому обеспечению подчиняется руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования. Он осуществляет планирование, организацию и проведение мероприятий по материально-техническому обеспечению мероприятий гражданской обороны и мероприятий на период чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

В режиме повседневной деятельности начальник службы по материально-техническому обеспечению обязан:

- совершенствовать личную подготовку по гражданской обороне и по вопросам материально-технического обеспечения в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- организовать накопление, хранение и учет материально-технических средств;
- оказать помощь в подготовке защитных сооружений к приему укрываемых в установленные сроки.

При угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций обязан:

- обеспечить личный состав аварийно-спасательных формирований имуществом и другими видами материальных средств, необходимых для выполнения защитных мероприятий.

При возникновении чрезвычайных ситуаций или внезапном нападении обязан:

- прибыть на пункт управления и получить задачу;

- организовать выдачу личному составу аварийно-спасательных формирований имущества и других видов материальных средств, необходимых для выполнения защитных мероприятий;
- обеспечить укрытие граждан в защитных сооружениях и приспособленных помещениях.

Функциональные обязанности начальника службы светомаскировки

Начальник службы светомаскировки подчиняется руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования и является непосредственным начальником рабочих и служащих подчиненных структурных подразделений и личного состава формирований службы. Он отвечает за организацию и проведение светомаскировки военное время.

При повседневной готовности:

- участвовать в разработке и корректировке плана гражданской обороны Белореченского муниципального образования по вопросам службы;
- разработать и своевременно уточнять план службы по обеспечению мероприятий гражданской обороны на военное время;
- укомплектовать формирования службы личным составом и обеспечить их имуществом гражданской обороны согласно нормам оснащения;
- руководить подготовкой рабочих и служащих подчиненных подразделений и формирований службы к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, поддерживать их в постоянной готовности к выполнению возложенных на службу задач;
- составить расчет и разработать план проведения мероприятий по светомаскировке муниципального образования в режиме частичного и полного затемнения в военное время;
- постоянно совершенствовать знания и навыки в управлении службой;

При переводе ГО на военное положение:

- по сигналу оповещения прибыть к руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования, уяснить обстановку и задачи службы;
- привести в готовность личный состав службы, поставить задачи и организовать их выполнение;
- участвовать в проведении мероприятий по повышению устойчивости работы объекта;
- организовать выполнение мероприятий по светомаскировке и контроль за их осуществлением;
- организовать проверку готовности резервных и запасных источников энергоснабжения;
- доложить руководителю гражданской обороны о проделанной работе и готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

При внезапном нападении:

- осуществлять контроль за укрытием в защитных сооружениях личного состава службы;
- прибыть на защищенный пункт управления руководителя гражданской обороны;
- после нападения противника оценить сложившуюся обстановку на системах энергоснабжения и организовать взаимодействие со службой защиты и ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Усольского района по вопросу проведения ремонтно-восстановительных работ на аварийных участках энергоснабжения;
- докладывать руководителю гражданской обороны о ходе выполнения ремонтно-восстановительных работ на объектах энергоснабжения.

Функциональные обязанности начальника коммунально-технической службы

Начальник коммунально-технической службы муниципального образования подчиняется руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования. Он отвечает:

- за устойчивую работу инженерных сетей, коммуникаций и оборудования муниципального образования;
- за организацию и проведение аварийно-восстановительных работ в очагах поражения.

При повседневной готовности:

- принять участие в разработке и корректировке плана гражданской обороны Белореченского муниципального образования по вопросам службы;
- разработать и своевременно уточнять план службы по обеспечению мероприятий гражданской обороны на военное время;
- обеспечить укомплектование формирований службы личным составом, оснащение их средствами индивидуальной защиты, техникой, инструментом и другим имуществом согласно нормам оснащения;
- руководить подготовкой рабочих и служащих подчиненных подразделений и формирований службы к действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, поддерживать их в постоянной готовности к выполнению возложенных на службу задач;
- знать расположение и техническое состояние коммунально-энергетических сетей, своевременно организовывать и проводить ремонтно-регламентные работы на них;
- проводить прогнозирование возможной аварийной обстановки на опасных участках инженерных и коммунально-энергетических сетях, возникающей при ведении военных действий или вследствие этих действий;

- осуществлять контроль за накоплением, хранением и использованием по назначению запасов аварийных средств, материалов и инструмента для проведения аварийно-восстановительных работ;

- постоянно совершенствовать свои теоретические знания и практические навыки по управлению службой.

При переводе ГО на военное положение:

- по сигналу оповещения прибыть к руководителю гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальнику штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования, уяснить обстановку и задачи службы;

- привести в готовность формирования службы, уточнить их укомплектованность личным составом и оснащенность имуществом гражданской обороны;

- руководить проведением мероприятий по повышению устойчивости функционирования сооружений, инженерных сетей и коммуникаций;

- руководить переводом подчиненных участков работ на режим работы военного времени;

- доложить руководителю гражданской обороны о проделанной работе и готовности службы к выполнению возложенных на нее задач.

При внезапном нападении:

- проконтролировать укрытие подчиненных подразделений и формирований в защитных сооружениях;

- прибыть на защищенный пункт управления руководителя гражданской обороны Белореченского муниципального образования – начальника штаба гражданской обороны Белореченского муниципального образования;

- после нападения противника оценить аварийную обстановку на инженерных и коммунальных сетях, состояние службы и подготовить предложения руководителю гражданской обороны на проведение работ по локализации очага аварии, проведение ремонтно-восстановительных работ на участке аварии, на ликвидацию последствий применения противником ОМП;

- организовать проведение и всестороннее обеспечение аварийных, ремонтно-восстановительных работ на аварийном участке;

- докладывать руководителю гражданской обороны о ходе выполнения ремонтно-восстановительных работ, о состоянии сил и средств службы.