



**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**городское поселение Белореченское муниципальное образование**  
**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**  
**городского поселения**  
**Белореченского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 30 декабря 2022 года

№ 1358

р.п. Белореченский

**Об обеспечении доступа к информации о деятельности организаций, подведомственных Администрации городского поселения Белореченского муниципального образования, размещаемой на их официальных сайтах**

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Положением об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления Белореченского муниципального образования и подведомственных им организаций, утвержденного решением Думы городского поселения Белореченского муниципального образования от 27 декабря 2022 года № 22, статьями 29, 41 Устава Белореченского муниципального образования, Администрация городского поселения Белореченского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Перечень информации о деятельности организаций, подведомственных Администрации городского поселения Белореченского муниципального образования, размещаемой на их официальных сайтах.
2. Установить, что подведомственные организации вправе размещать на своих официальных сайтах любую необходимую в работе информацию, не запрещенную законодательством Российской Федерации, сверх перечня информации, установленного настоящим постановлением, по своему усмотрению.
3. В случае, если подведомственные организации не имеют возможности создать официальный сайт, информация об их деятельности размещается на официальном сайте Белореченского муниципального образования.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальной газете «Белореченский вестник» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Белореченского муниципального образования белореченское.рф.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела Семенюра О.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Белореченского  
муниципального образования



А.Н. Моисеев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского поселения Белореченского  
муниципального образования  
от 30 декабря 2022 года № 1358

### Перечень

информации о деятельности организаций, подведомственных Администрации городского поселения Белореченского  
муниципального образования, размещаемой на их официальных сайтах

| N<br>п/п | Перечень информации о деятельности организации                                                                                                                                                                                                                                 | Сроки обновления и периодичность размещения<br>информации |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3                                                         |
|          | 1. Общая информация о подведомственной организации.                                                                                                                                                                                                                            |                                                           |
| 1.1      | Наименование и структура подведомственной организации, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, а также информацию о наличии официальной страницы подведомственной организации с указанием данной страницы в сети «Интернет». | В течение 5 рабочих дней со дня изменения данных.         |

|     |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.2 | Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственной организации, ее структурных подразделений, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции. | Поддерживается в актуальном состоянии, при внесении изменений данных в течение 5 рабочих дней. |
| 1.3 | Сведения о руководителях подведомственной организации, ее структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них).                                           | В течение 5 рабочих дней со дня назначения, изменения сведений.                                |
| 1.4 | Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении организаций.                                                                                                             | Не позднее 5 рабочих дней с момента начала их функционирования.                                |
|     | 2. Информация о текущей деятельности организации.                                                                                                                                                                 |                                                                                                |
| 2.1 | Сведения о муниципальных услугах, предоставляемых организацией (для учреждений), в т.ч. о платных услугах.                                                                                                        | Не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения, либо внесения в них изменений.                |
| 2.2 | Основные положения учетной политики и (или) копии документов учетной политики (для учреждений).                                                                                                                   | Не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения, либо внесения в них изменений.                |
| 2.3 | Установленные формы обращений, заявлений и иных документов.                                                                                                                                                       | Не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующей формы.                            |
| 2.4 | Информация, размещаемая на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> и сайте закупок <a href="http://zakurki.gov.ru/">zakurki.gov.ru/</a> (для учреждений, ссылка на сайты).           | Поддерживается в актуальном состоянии, при внесении изменений данных в течение 5 рабочих дней. |
| 2.5 | Информация о наличии официальных страниц в социальных сетях.                                                                                                                                                      | Поддерживается в актуальном состоянии, при внесении изменений данных в течение 5 рабочих дней. |

| 3. Статистическая информация о деятельности подведомственной организации. |                                                                                                                 |                                              |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 3.1                                                                       | Статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития подведомственной организации. | Поддержка информации в актуальном состоянии. |
| 3.2                                                                       | Сведения об использовании подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств.                         | 1 раз в полугодие.                           |